

Umweltbildungszentrum Augsburg:

(gültig ab: 15.01.2025)

Raummieten für externe Veranstaltungen

- Externe Veranstalter*innen können die UBZ-Räume vom Betreiber Landschaftspflegeverband Stadt Augsburg e.V. mieten, wenn ihre Veranstaltung die Themenkomplexe Bildung oder Nachhaltigkeit behandelt oder die Veranstaltung der Umsetzung der Zukunftsleitlinien oder der Nachhaltigkeitsziele der Vereinten Nationen (SDGs) dient.
- Alle Raummieten sind umsatzsteuerbefreit. Je nach Finanzkraft der mietenden Institution für die geplante Veranstaltung kalkulieren wir Grund-, Solidaritäts- oder Unterstützerpreise.

Kategorie* ¹	Seminar- raum 1* ²	Seminar- raum 2* ²	Küche* ³ (zzgl. Raumbuchung + Raummiete für S1 oder S2)	Foyer* ⁴	Außen- gelände* ⁵
Pauschalpreis für jede Raumbuchung					
Raubereitstellung (Reinigung, Aufstuhlen)	35 €	35 €	-	-	-
Raumbuchung: Grundpreise					
Raumbuchungsdauer: 1-2 h	50 €	50 €	25 € (Catering) 50 € (Kochen)	50 €	50 €
Raumbuchungsdauer: 3-4 h	100 €	100 €		100 €	100 €
Raumbuchungsdauer: 5-6 h	150 €	150 €		150 €	150 €
Raumbuchungsdauer: 7-8 h	200 €	200 €		200 €	200 €
jede weitere Stunde über 8h/Tag (max. Mietdauer 12 h/Tag)	25 €	25 €		25 €	25 €
Raumbuchung: Solidaritätspreise (50% des Grundpreises)					
Raumbuchungsdauer: 1-2 h	25 €	25 €	25 € (Catering) 50 € (Kochen)	25 €	25 €
Raumbuchungsdauer: 3-4 h	50 €	50 €		50 €	50 €
Raumbuchungsdauer: 5-6 h	75 €	75 €		75 €	75 €
Raumbuchungsdauer: 7-8 h	100 €	100 €		100 €	100 €
jede weitere Stunde über 8h/Tag (max. Mietdauer 12 h/Tag)	12,50 €	12,50 €		12,50 €	12,50 €
Raumbuchung: Unterstützerpreise (150% des Grundpreises)					
Raumbuchungsdauer: 1-2 h	75 €	75 €	25 € (Catering) 50 € (Kochen)	75 €	75 €
Raumbuchungsdauer: 3-4 h	150 €	150 €		150 €	150 €
Raumbuchungsdauer: 5-6 h	225 €	225 €		225 €	225 €
Raumbuchungsdauer: 7-8 h	300 €	300 €		300 €	300 €
jede weitere Stunde über 8h/Tag (max. Mietdauer 12 h/Tag)	37,50 €	37,50 €		37,50 €	37,50 €
Sonderpreise					
Bestuhlung abweichend von Bestuhlungsplänen, aufwendige Vor-/Nachbereitung, Ab-/Aufbau Wechsausstellungen, Stehtische, Biertische	35 €	35 €	-	35 €	35 €
Sonderreinigung bei starker Verschmutzung/Beanspruchung pro Stunde	35 €	35 €	35 €	35 €	35 €
UBZ-Vorstellung durch den Betreiber					
UBZ-Kurzvorstellung (0,5 h) ohne thematischen Schwerpunkt				55 €	
UBZ-Vorstellung (1 h) mit thematischem Schwerpunkt a) „Bauen und Nachhaltigkeit“ oder b) „Pädagogisches Konzept und Bildung für nachhaltige Entwicklung“				110 €	

Datum: 16.01.2025

Buchungsanfragen: 0821-3246074, veranstaltungen@ubz-augsburg.de; weitere Informationen unter www.ubz-augsburg.de

Erläuterungen zu den UBZ-Raummieten für externe Veranstaltungen:

*1:	<p>Orientierungsrahmen für die Einteilung externer Veranstalter*innen in eine Preiskategorie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grundsätzliches Kriterium ist die Finanzschwäche, bzw. -stärke der mietenden Institution. • Eine in Ausnahmefällen kostenfreie Raumnutzung kann nur gewährt werden, wenn keine besonderen Umbau- und/oder Reinigungsarbeiten erforderlich sind. • Nicht alle Posten der Preisliste sind gestaffelt, Nutzungen mit besonderem Arbeitsaufwand haben Fixpreise.
*2:	<p>In der Raummiete für Seminarraum 1 und 2 enthalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auf- und Abstuhlen vor und nach der Veranstaltung. • Nutzung von Geschirr, Besteck, Kaffeemaschine, Wasserkocher und Spülmaschine aus der Lehrküche (Kaffeepulver, Tee, Milch, Zucker sowie alle weiteren bei der Veranstaltung konsumierten Lebensmittel müssen vom Mietenden mitgebracht werden). • Pro Seminarraum Nutzung von Tageslichtbeamer, Stellwände, Flipchart und Moderationsmaterial, Audio- und ggf. Mikrofonanlage. • Zugang und Nutzung des Vorbereitungsraums neben den Seminarräumen für die Veranstaltungsleitung vor und nach der Veranstaltung. • Zugang zu offenem Gast-WLAN für alle Teilnehmenden an der Veranstaltung.
*3:	<p>Miete der Lehrküche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dem Mietenden wird die Küchenausstattung zur Verfügung gestellt. Die Ausstattung umfasst keine Lebensmittel (Kaffeepulver, Tee, Milch, Zucker, Gewürze sowie alle weiteren bei der Veranstaltung konsumierten Lebensmittel müssen vom Mietenden mitgebracht werden). • Die Lehrküche muss zusätzlich zu einem Seminarraum gebucht werden, wenn bei der Veranstaltung eine Bewirtung in Form eines vom Veranstalter organisierten Caterings erfolgen soll. Für das Catering empfehlen wir die Zusammenarbeit mit Caterern, die Bio- und/oder regionale Produkte verwenden (Empfehlungsliste siehe UBZ-Internetseite). • Für Veranstaltungen, bei denen gekocht wird oder die Lehrküche in ähnlicher Form im Rahmen der Veranstaltung genutzt wird, muss zusätzlich mind. ein Seminarraum gebucht werden (i.d.R. Seminarraum 2).
*4:	<p>Miete für das Foyer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eine Miete fällt an, wenn das Foyer während der Mietdauer für Laufpublikum gesperrt sein soll. Das Foyer kann kostenfrei nur genutzt werden, wenn keine Umbauten an den Wechselausstellungen erfolgen müssen und das Foyer nicht für Laufpublikum gesperrt werden muss. • Die Kosten für ggf. notwendigen Umbau der Wechselausstellung fallen zzgl. zur Raummiete für das Foyer an. Ein Umbau der Wechselausstellung erfolgt immer durch den UBZ-Betreiber.
*5:	<p>Miete für das Außengelände</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eine Miete fällt an, wenn Infostände etc. aufgebaut werden. Eine Nutzung des Außengeländes bei gutem Wetter im Rahmen der normalen Seminarraumnutzung ist kostenfrei. Für die Nutzung des Außengeländes werden auf Wunsch Biertischgarnituren gegen Aufpreis gestellt. • Auf Wunsch ist das Außengelände während der Mietdauer für Laufpublikum gesperrt